

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	SERVICIO	x
REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES EN COMUNIDADES				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	ECS/05/025	
<p>En la casa de cultura "LIC. DIEGO DE NAJERA YANGUS" ofrece los siguientes talleres de danza folklórica, ballet inicial, ritmos latinos, danza clásica, piano, guitarra inicial e intermedio, canto, inglés, calzado artesanal y orquesta de Jocotitlan.</p> <p>Estos talleres son en beneficio de la población en general, siempre y cuando cumplan con la documentación personal</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 4 párrafo ante penúltimo de la constitución política de los estados unidos mexicanos Artículo 73 fracción XXIX Ñ de la constitución política de los estados unidos mexicanos Artículo 1 de la ley general de cultura y derechos culturales Artículo 12 fracción V del reglamento de la administración pública municipal de Jocotitlan Artículo 28 fracción V del bando municipal		
DOCUMENTO A OBTENER:		No Aplica	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO x	DIRECCIÓN WEB
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Al momento de entregar la solicitud		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:		No Aplica		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:
PERSONAS FÍSICAS				
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
Solicitud a la presidenta municipal		Si	1	No Aplica
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO:		1 ingresar Oficio de solicitud para la presentación de algún grupo artístico en su comunidad. 2 recibe oficio, lo registra y lo turna al departamento de identidad y grupos musicales. 3 recibe oficio analiza la solicitud y determina. Si es viable No es viable 4 revisa en el calendario de eventos para verificar si la fecha y el grupo solicitado es viable 5 se concesa con el grupo solicitado la factibilidad de cubrir el evento A: En el caso que se encuentre el espacio disponible en la fecha solicitada y el grupo solicitado es viable B: En el supuesto de que se encuentre cubierta la fecha del grupo solicitado se da alternativa a otro grupo; si el solicitante acepta se da seguimiento a la petición. C: Ene el supuesto caso de que se encuentre cubierta la fecha del grupo solicitado se da alternativa de otro grupo, si el solicitante no acepta, se entrega contestación en sentido negativo 6 da a conocer los requerimientos obligados para la presentación 7 si el solicitante declara poder cumplirlos se da continuidad a la solicitud. 8 en caso de que el solicitante manifieste no poder cumplirlos se considera como improcedente. 9 realizar el calendario de actividades con los horarios disponibles 10 girar oficio de comisión al grupo(os) 11 previo al evento verifica que se cumplan los requerimientos A: en caso de cumplirse se ejecuta la presentación del grupo B: en caso de incumplimientos se cancela la participación 12 agradecimiento por el evento 13 supervisa el desarrollo del evento y toma las fotografías respectivas para elaborar un informe que será entregado a la o el titular del instituto para su revisión y archivo 14 fin del procedimiento		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:		30 minutos		
COSTO:		No Aplica	Fundamento Jurídico:	No Aplica



Gobierno del
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder es servir



Jocotitlán
Gobierno Democrático

FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	NA	TARJETA DE CRÉDITO	NA	TARJETA DE DÉBITO	NA	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NA
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	No Aplica							
APLICACION DE LA ALTERNATIVA PICTA:	No Aplica							

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
DIRECCION DE EDUCACION CULTURA Y SALUD				DIRECCION DE EDUCACION CULTURA Y SALUD			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Ismael Rosas García					
DOMICILIO:	CALLE:	Portal constituyentes			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Jocotitlán		
C.P.:	50700	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. Sábados y domingos de 9:00 a 13:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	2247985		No Aplica	No Aplica	educacionjocotitlan25-27@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No A plica						
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica		HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		No Aplica		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No Aplica	No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES:	No Aplica						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Quién proporciona el transporte?						
RESPUESTA:	Las personas que solicitan los números artísticos son los encargados						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué gastos se tienen que cubrir?						
RESPUESTA:	Solo ros requerimientos técnicos						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Se les brinda lunch a los participantes?						
RESPUESTA:	Si, por parte del solicitante						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		6/03/2025.
Lic. Lorena Jiménez Celedonio	Lic. Ismael Rosas García	

